

## **JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU PRÁVNICKÉ FAKULTY UNIVERZITY KARLOVY**

*Akademický senát Právnické fakulty Univerzity Karlovy se podle § 27 odst. 1 písm. b) a § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, usnesl na tomto Jednacím řádu Akademického senátu Právnické fakulty Univerzity Karlovy, jako na jejím vnitřním předpisu:*

### **ČÁST I**

#### **Zasedání a jednání senátu**

##### **Čl. 1**

##### **Řádná zasedání senátu**

(1) Harmonogram řádných zasedání Akademického senátu Právnické fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „senát“) se stanoví na období dvou semestrů. Harmonogram schvaluje senát.

(2) Řádné zasedání senátu se koná nejméně třikrát za semestr. Řádné zasedání senátu svolává předseda senátu podle schváleného harmonogramu zasedání senátu upřesněného na předcházejícím zasedání. V pozvánce se uvedou termín, místo a program zasedání včetně pořadí projednávaných bodů.

(3) Údaje o termínu, místě a programu řádného zasedání senátu se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek Právnické fakulty Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“).

##### **Čl. 1a**

##### **Mimořádné zasedání**

(1) Mimořádné zasedání senátu je povinen předseda senátu svolat, požádá-li o to děkan, rektor nebo alespoň jedna třetina členů senátu.

(2) Předmětem žádosti podle odstavce 1 může být jen bod, který nesnese odkladu. V období od 20. června do 10. září nesmí být předmětem žádosti podle odstavce 1 bod, který má být projednáván ve zvláštním režimu pro projednání bodů podle čl. 3b. Žádost musí být doprovázena podkladovým materiálem.

(3) Předseda senátu svolá mimořádné zasedání tak, aby se konalo nejdříve do 7 dnů a nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy obdržel žádost, nevyplývá-li ze žádosti lhůta delší.

(4) V případě, že na programu mimořádného zasedání je bod, který má být projednáván ve zvláštním režimu pro projednání bodů podle čl. 3b, svolá předseda senátu mimořádné zasedání tak, aby se konalo nejdříve do 14 dnů a nejpozději do 17 dnů ode dne, kdy obdržel žádost, nevyplývá-li ze žádosti lhůta delší.

(5) Údaje o termínu, místě a programu mimořádného zasedání senátu se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek fakulty.

##### **Čl. 1b**

##### **První zasedání v novém funkčním období členů senátu**

(1) První zasedání senátu v novém funkčním období členů senátu svolává a do doby zvolení předsedy senátu řídí dosavadní předseda; není-li dosavadní předseda členem senátu, řídí ho nejstarší člen senátu.

(2) Prvním bodem programu zasedání podle odstavce 1 je volba předsedy senátu a druhým bodem volba místopředsedů senátu.

## Čl. 2

### Jednání senátu

(1) Jednání senátu řídí předseda senátu nebo jím pověřený člen senátu (dále jen „předsedající“).

(2) Jednání senátu jsou veřejně přístupná.

(3) Po zahájení jednání umožní předsedající členům senátu vyjádřit se k programu a navrhnout jeho doplnění nebo změnu pořadí projednávaných bodů. Takové návrhy může přednést i děkan.

(4) Není-li po 5 hodinách jednání schválený program řádného zasedání senátu vyčerpán, může předsedající sám nebo na návrh člena senátu rozhodnout o odročení jednání. Odročit jednání nelze, pokud se pro jeho pokračování vysloví alespoň nadpoloviční většina všech členů senátu. Jednání může předsedající odročit i v případě, že nemohlo být zahájeno pro nepřítomnost potřebného počtu členů senátu za 30 minut od oznámeného začátku zasedání.

## Čl. 2a

### Distanční účast na zasedání

(1) Člen senátu se může na základě přihlášky účastnit zasedání distančně. Přihláška k distanční účasti člena senátu se podává prostřednictvím elektronické konference senátu<sup>1)</sup> nejméně 3 dny před konáním zasedání senátu a musí být řádně odůvodněna. Podat lze nejvýše 5 přihlášek členů senátu, kteří byli zvoleni jako zástupci studentů, a nejvýše 5 přihlášek členů senátu, kteří byli zvoleni jako zástupci akademických pracovníků. Další později podané přihlášky nemají účinky. Bude-li taková přihláška podána, upozorní předseda senátu na tuto skutečnost bez zbytečného odkladu člena senátu, který ji podal.

(2) Členové senátu účastnící se zasedání senátu distančně si musí zajistit zařízení umožňující připojení obrazem i zvukem. Při své účasti musí být nepřetržitě připojeni a v případě vystoupení v rozpravě jsou připojeni obrazem i zvukem.

(3) Distanční a prezenční účast je během zasedání nezaměnitelná. Rozhodným okamžikem pro distanční nebo prezenční účast je zahájení zasedání, poté už formu účasti na zasedání nemůže žádný z členů senátu měnit.

(4) Distanční účast je umožněna také osobám podle čl. 4. Předpokladem jejich distanční účasti na zasedání je možnost jejich připojení obrazem i zvukem.

(5) Distanční účast člena nebo členů senátu nelze umožnit při projednávání otázek podle čl. 10 až 12.

## Čl. 3

### Projednávané body

(1) Jednotlivé body programu se projednávají v obecném nebo zvláštním režimu zpravidla na základě písemných podkladových materiálů.

---

<sup>1)</sup> Na adrese [senat@prf.cuni.cz](mailto:senat@prf.cuni.cz).

(2) V jednoduchých případech lze se souhlasem předsedy senátu nebo v průběhu zasedání senátu se souhlasem senátu bod programu projednat bez písemného podkladového materiálu.

#### Čl. 3a

##### **Obecný režim pro projednání bodů**

(1) V obecném režimu pro projednávání bodů se projednávají body, pro jejichž projednání se nepoužije zvláštní režim pro projednání bodů.

(2) Podkladový materiál k bodu v obecném režimu předkládá navrhovatel, který žádá o projednání, předsedovi senátu nejpozději 7 dnů před zasedáním senátu. V odůvodněných případech může předseda senátu tuto lhůtu zkrátit až na 4 dny.

(3) Předseda senátu zpřístupní podkladový materiál k bodu v obecném režimu členům akademické obce fakulty a zašle ho členům senátu, členům kolegia děkana a dotčeným fakultním pracovištím.

(4) Fakultní pracoviště může předsedovi senátu k podkladovému materiálu k bodu v obecném režimu, který se týká tohoto pracoviště, zaslat vyjádření nejpozději do 2 dnů před zasedáním senátu; je-li lhůta pro předložení podkladového materiálu k bodu v obecném režimu zkrácena na 4 dny, nejpozději den před zasedáním senátu. Předseda senátu bezodkladně po uplynutí příslušné lhůty zpřístupní zaslaná vyjádření členům akademické obce fakulty a zašle je členům senátu a členům kolegia děkana.

#### Čl. 3b

##### **Zvláštní režim pro projednání bodů**

(1) Zvláštní režim pro projednávání bodů se použije u

- a) vnitřního předpisu fakulty,
- b) bodu týkajícího se studijního programu,
- c) strategického záměru a plánů jeho realizace a
- d) zřízení, sloučení, splnutí, rozdělení nebo zrušení fakultního pracoviště.

(2) Podkladový materiál k bodu ve zvláštním režimu předkládá navrhovatel, který žádá o projednání, předsedovi senátu nejpozději 14 dnů před zasedáním senátu; tuto lhůtu nelze zkrátit.

(3) Předseda senátu zpřístupní podkladový materiál k bodu ve zvláštním režimu členům akademické obce fakulty a zašle ho členům senátu, členům kolegia děkana a dotčeným fakultním pracovištím.

(4) Fakultní pracoviště může předsedovi senátu k podkladovému materiálu k bodu ve zvláštním režimu, který se týká tohoto pracoviště, zaslat vyjádření nejpozději do 7 dnů před zasedáním senátu. Předseda senátu bezodkladně po uplynutí příslušné lhůty zpřístupní zaslaná vyjádření členům akademické obce fakulty a zašle je členům senátu a členům kolegia děkana.

#### Čl. 4

##### **Účast na zasedání senátu**

(1) Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan, rektor nebo v jeho zastoupení prorektor a předseda Akademického senátu Univerzity Karlovy nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Akademického senátu Univerzity Karlovy mají právo zúčastnit se zasedání senátu s hlasem poradním. Těmto osobám bude uděleno slovo, kdykoliv o to požádají.

(2) Předseda senátu přizve na zasedání senátu

- a) navrhovatele bodu,
- b) zpracovatele podkladového materiálu k bodu, je-li to zapotřebí k řádnému projednání věci,
- c) k bodu, který se týká příslušného fakultního pracoviště, vedoucího tohoto fakultního pracoviště, popřípadě jím pověřeného zástupce.

(3) Předseda senátu nebo senát mohou k jednání přizvat další osoby, je-li toho zapotřebí k řádnému projednání věci.

## Čl. 5

### Usnášeníschopnost a přijímání usnesení

(1) Senát je způsobilý se usnášet, **je-li přítomno účastní-li se ho prezenčně** nejméně 5 členů, kteří byli zvoleni jako zástupci studentů, a nejméně 6 členů, kteří byli zvoleni jako zástupci akademických pracovníků. Jestliže nebyl senát způsobilý se usnášet na 2 po sobě svolaných zasedáních, je na dalším zasedání způsobilý se usnášet, **je-li přítomna účastní-li se ho prezenčně** nadpoloviční většina všech jeho členů.

(2) Usnesení senátu je přijato, jestliže se pro něj v hlasování vyslovila nadpoloviční většina přítomných členů, nestanoví-li zákon o vysokých školách jinak. **Za přítomné členy se považují jak členové účastníci se zasedání prezenčně, tak členové účastníci se ho distančně podle čl. 2a.**

(3) Hlasování senátu jsou veřejná. Tajným hlasováním se senát usnáší při rozhodování o návrzích týkajících se konkrétních osob, ve věcech, kdy tak stanoví zákon, nebo pokud se na tom senát usnesl. Senát se může usnést, že hlasování při rozhodování o návrzích týkajících se konkrétních osob, pokud jde o schvalování nebo nominace osob do senátních nebo do jiných poradních orgánů zřízených na fakultě, je veřejné.

## Čl. 6

### Průběh jednání

(1) K jednotlivým bodům programu se koná rozprava. Úvodní slovo při projednávání bodu přednese navrhovatel, popřípadě člen senátu. Předsedající uděluje přihlášeným postupně slovo v tom pořadí, v jakém se přihlásili.

(2) Senát se může dvoutřetinovou většinou přítomných členů usnést na omezení řečnické doby až na dobu 3 minut.

(3) Člen senátu má právo na faktickou poznámku, kterou reaguje na průběh rozpravy. Slovo mu předsedající udělí ihned, jakmile skončí ten, kdo právě hovoří. Přednesení faktické poznámky by nemělo přesáhnout 1 minutu.

(4) Nikdo nesmí být nikým přerušován, když vystupuje v rozpravě; to neplatí pro upozornění předsedajícího, že řečníkovi může být odňato slovo. Výjimečně je předsedající oprávněn odejmout slovo tomu, kdo

- a) přes předchozí upozornění nemluví k projednávané věci nebo zneužije práva na faktickou poznámku; kterýkoli člen senátu může vznést proti takovému postupu námitku, o níž rozhodne neprodleně senát,
- b) překročí řečnickou dobu podle odstavce 2, nebo dobu pro přednesení faktické poznámky podle odstavce 3.

(5) Pouze předsedající může navrhnout ukončení rozpravy, pokud je zřejmé, že její pokračování nemůže přispět k objasnění projednávané věci. Ukončit rozpravu lze pouze tehdy, pokud se pro její ukončení vysloví alespoň dvoutřetinová většina přítomných členů senátu.

(6) Na závěr rozpravy předsedající udělí slovo navrhovateli, jestliže o ně požádá.

## Čl. 6a

### Pozměňovací návrhy

(1) K bodu projednávanému ve zvláštním režimu pro projednání bodů může člen senátu podat pozměňovací návrh nejpozději do 3 dnů před zasedáním senátu. Pozměňovací návrh podaný po této lhůtě nebo přednesený v rozpravě na jednání senátu není přípustný.

(2) Předkladatel pozměňovacího návrhu může svůj pozměňovací návrh modifikovat za podmínky zachování bezprostřední souvislosti jeho obsahu s původním obsahem pozměňovacího návrhu. Předkladatel bodu může svůj návrh modifikovat za podmínky zachování bezprostřední souvislosti jeho obsahu s původním obsahem návrhu nebo v návaznosti na podaný pozměňovací návrh.

(3) Pozměňovací návrh podle odstavce 1 předseda senátu bezodkladně po uplynutí lhůty podle odstavce 1 zpřístupní členům akademické obce fakulty a zašle členům senátu, členům kolegia děkana a dotčeným fakultním pracovištím.

(4) K bodu projednávanému v obecném režimu pro projednání bodů může člen senátu podat pozměňovací návrh kdykoliv před zasedáním senátu nebo v rozpravě na jednání senátu.

## Čl. 7

### Hlasování

(1) Senát hlasuje zvlášť o každém návrhu, který mu byl předložen, pokud jej ten, kdo návrh podal, nevezme do zahájení hlasování zpět. Senát se může usnést, že bude hlasovat o některých návrzích společně.

(2) O návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly předloženy. O pozměňovacích návrzích se hlasuje před hlasováním o původním návrhu, pořadí určí předsedající podle povahy věci.

(3) Je-li hlasování veřejné, hlasuje se zdvižením ruky. **Jestliže se někteří členové senátu účastní zasedání distančně, musí být v případě veřejného hlasování vyjádření vůle těchto členů senátu dáno zřetelně najevo ostatním členům senátu, dalším jmenovitě zúčastněným osobám i veřejnosti.**

(4) Je-li hlasování tajné, hlasuje se hlasovacími lístky. Pro účely tajného hlasování senát ustaví tříčlennou komisi pro tajné hlasování. **Jestliže se někteří členové senátu účastní zasedání distančně, tak v případě tajného hlasování hlasují prezenčně i distančně přítomní členové senátu prostřednictvím aplikace CHRES<sup>2)</sup> s tím, že je zajištěna tajnost výsledků hlasování; pro prezenčně přítomné členy senátu je zajištěna možnost takto hlasovat v jiné místnosti než té, ve které se koná zasedání senátu.**

(5) Po ukončení hlasování nebo po zjištění výsledků hlasování vyhlásí předsedající nebo člen komise pro tajné hlasování výsledek. **Ztráta připojení člena účastnícího se zasedání distančně podle čl. 2a není důvodem pro opakování hlasování.**

## Čl. 8

### Zápis

(1) O každém zasedání senátu se pořizuje zápis. Podkladem pro zápis může být záznam průběhu jednání. Záznam pořizuje člen akademické obce fakulty pověřený předsedou senátu, popřípadě člen senátu pověřený předsedajícím.

---

<sup>2)</sup> Dostupná na <https://vr.is.cuni.cz/>.

(2) V zápisu se uvádí alespoň termín zasedání, kdo ze členů senátu byl přítomen, kdo byl omluven, kdo byl na jednání senátu přizván, kdo byl předsedajícím, jaký byl program jednání a pořadí jeho bodů, kdo přednesl úvodní slovo k jednotlivým bodům pořadu, průběh rozpravy k jednotlivým bodům, jaká usnesení byla přijata a jaké byly číselné výsledky hlasování. Pokud nebyly k některým bodům programu, k nimž je zapotřebí přijmout usnesení, předloženy písemné materiály, uvádí se v zápisu též základní obsahová charakteristika těchto bodů. Podrobný záznam o projevu v rozpravě se uvede, jestliže na tom trvá ten, kdo jej přednesl.

(3) Správnost zápisu ověřuje předsedající.

(4) Návrh zápisu se zasílá k připomínkám elektronicky členům senátu a děkanovi zpravidla do 14 dnů ode dne zasedání, nejpozději však 7 dnů přede dnem nejbližšího příštího řádného zasedání.

(5) Na nejbližším příštím řádném zasedání může člen senátu vznést námitky proti zápisu. O námitkách senát rozhodne hlasováním.

(6) Zápis se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek fakulty nejpozději 7 dnů ode dne řádného zasedání podle odstavce 5.

#### Čl. 8a

##### **Přijatá usnesení**

(1) Předsedající zpracuje seznam usnesení senátu, která byla přijata na zasedání, kterému předsedal.

(2) Seznam přijatých usnesení podle odstavce 1 se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek fakulty nejpozději 2 pracovní dny po zasedání senátu.

#### ČÁST II

##### **Jednání o některých otázkách**

#### Čl. 9

##### **Návrhy na volbu kandidáta na funkci děkana**

(1) Návrhy kandidáta na funkci děkana se podávají senátu do 30 dnů přede dnem volby.

(2) Návrh musí být podán spolu s písemným souhlasem navrhovaného s kandidaturou, stručným životopisem navrhovaného s charakteristikou jeho působení na fakultě a stručnými tezemi volebního programu navrhovaného.

(3) Navržení mohou vystoupit na předvolebním zasedání senátu, které se uskuteční nejméně 7 dní přede dnem volby. Na volebním zasedání senátu nejsou vystoupení navržených přípustná.

(4) Termín volebního zasedání senátu se oznamuje nejméně 60 dnů předem. Písemné materiály podle odstavce 2 se zasílají všem členům senátu nejpozději 21 dnů přede dnem volebního zasedání.

#### Čl. 10

##### **Volba kandidáta na funkci děkana**

(1) Volba se provádí tajným hlasováním.

(2) Zvolen je ten z navržených, který získá nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu.

(3) V případě, že ani jeden z navržených nebude zvolen, uskuteční se další kolo voleb, do kterého postupují ti 2 z navržených, kteří získali nejvyšší počet hlasů. Pokud dojde na prvním místě k rovnosti hlasů u více než 2 navržených nebo jestliže dojde k rovnosti hlasů až na druhém místě, postupují do dalšího kola též všichni navržení, kteří získali stejný počet hlasů. Další kolo voleb se uskuteční i tehdy, dojde-li k rovnosti hlasů v kole, v němž se hlasovalo pouze o 2 navržených. Jestliže ani jeden ze dvou navržených, o nichž se hlasovalo v daném kole, nezíská nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu, postupuje do dalšího kola ten, kdo získal větší počet hlasů.

(4) Nezíská-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů senátu jediný navržený, o němž se hlasovalo v daném kole, volba končí. V takovém případě se do 1 měsíce uskuteční opakovaná volba z nově navržených. Nové návrhy je třeba podat do 14 dnů.

(5) Ten, kdo byl navržen dvakrát po sobě a nebyl zvolen, nesmí kandidovat v další opakované volbě nebo ve volbě, která se uskuteční do 3 let ode dne konání první neúspěšné volby, v níž kandidoval; to neplatí v případě, že se poslední neúspěšné volby, v níž kandidoval, účastnilo méně než dvě třetiny všech členů senátu.

(6) V průběhu voleb může kterýkoli z navržených od své kandidatury odstoupit, a to vždy před zahájením příslušného kola.

(7) Volbu zajišťuje tříčlenná volební komise volená senátem z řad jeho členů. Členem volební komise nemůže být navržený.

## Čl. 11

### **Návrh na odvolání děkana**

(1) Návrh na odvolání děkana musí být předložen písemně spolu s uvedením důvodů. Důvodem návrhu mohou být jen okolnosti související s výkonem funkce děkana.

(2) Senát posuzuje nejprve přípustnost návrhu. Pro posouzení návrhu jako přípustného je zapotřebí souhlasu většiny přítomných, nejméně však jedné třetiny všech členů senátu. Není-li návrh přípustný, senát jej odmítne; o odmítnutém návrhu se dále nejedná.

(3) Nedojde-li k odmítnutí návrhu, uskuteční se na příštím zasedání senátu vlastní projednání návrhu. Děkanovi se zaručuje příprava na toto zasedání v délce nejméně 15 dnů. V rozpravě se děkan vyjádří k důvodům návrhu a má právo pokládat osobám, které návrh vznesly, otázky týkající se těchto důvodů.

(4) Hlasování o odvolání děkana se provádí tajným hlasováním. Návrh je přijat, pokud jsou pro odvolání alespoň tři pětiny všech členů senátu.

## ČÁST III

### **Orgány senátu a delegace do poradních orgánů na fakultě**

## Čl. 12

### **Předseda a místopředsedové senátu**

(1) Předseda a místopředsedové senátu jsou voleni v tajných volbách a mohou být tajným hlasováním odvoláni.

(2) Návrhy na předsedu a místopředsedy senátu může podat pouze člen senátu.

## Čl. 13

### **Komise senátu**

(1) Senát může zřizovat jako poradní orgány stálé nebo dočasné komise. Každý člen senátu má právo být členem kterékoliv komise senátu.

(2) Komisi předsedá vždy člen senátu.

(3) Senát vždy zřizuje ekonomickou komisi.

(4) Komise je způsobilá se usnášet, jsou-li přítomni alespoň 3 členové, z nichž 1 je členem senátu. Komise se usnává většinou přítomných členů; v případě rovnosti rozhoduje hlas předsedy komise.

## Čl. 13a

### **Delegace zástupců senátu do poradních orgánů zřízených na fakultě**

(1) Pokud tak stanoví vnitřní předpis fakulty, opatření děkana nebo ten, kdo zřizuje poradní orgán na fakultě, může senát delegovat do takového orgánu své zástupce.

(2) Zástupce delegovaný senátem podává podle potřeby senátu zprávu o své činnosti v orgánu podle odstavce 1.

## ČÁST IV

### **Závěrečná ustanovení**

## Čl. 14

(1) Zrušuje se Volební a jednací řád schválený senátem fakulty dne 12. května 1999, ve znění změny schválené senátem fakulty dne 20. června 2008, s výjimkou čl. 1 až 6.

(2) Tento řád byl schválen akademickým senátem fakulty dne 25. května 2017.

(3) Tento jednací řád nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy.<sup>3)</sup>

(4) Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy.

doc. JUDr. Radim Boháč, Ph.D.  
předseda akademického senátu PF UK

prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc.  
děkan PF UK

PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.  
předseda akademického senátu UK

---

<sup>3)</sup> Akademický senát Univerzity Karlovy schválil tento řád dne 2. června 2017.



**Přechodné ustanovení první novely Jednacího řádu AS PF UK:**

Čl. II

**Přechodné ustanovení**

Pro předkládání podkladových materiálů a podávání pozměňovacích návrhů k bodům projednávaným na zasedání senátu konaného do 1 měsíce ode dne nabytí účinnosti této změny Jednacího řádu Akademického senátu Právnické fakulty Univerzity Karlovy lze použít Jednací řád Akademického senátu Právnické fakulty Univerzity Karlovy, ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti této změny.

**Přechodné ustanovení druhé novely Jednacího řádu AS PF UK:**

Čl. II

**Přechodné ustanovení**

Pro zasedání senátu svolané přede dnem nabytí účinnosti této změny se použije Jednací řád Akademického senátu Právnické fakulty Univerzity Karlovy, ve znění účinném přede dnem nabytí účinnosti této změny.